



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ

nyilvános pályázatot hirdet

a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező és a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ által üzemeltetett

Aprók Háza Bölcsőde (1092 Budapest, Ráday u. 46.)

Ráday utcai homlokzati nyílászárók cseréje utáni helyreállítási munkákra.

1.1 Az elvégzendő munka, körülmények ismertetése:

Aprók Háza Bölcsőde Ráday utca felőli homlokzatán a nyílászárók cseréje jelenleg is folyamatban van. A munkálatok december ötödikével befejeződnek. A lebontott homlokzati fém takaró lemezek, melyek a nyílászárók közötti falpótlásokat takarták, lebontásra kerültek. Az új beépítések után nem helyezhetők vissza. Miután a kitöltő falazat és az új ablakok között nagyon sok helyen több cm-es rés maradt, így azok eltakarásával nem lehet megvárni a homlokzat felújítását. A csoportszobákban a bontások folyamán a spalettáról több helyen leesett a vakolat. A nyílászáró felújítások előtt nem lehetett meghatározni a minimálisan elvégzendő helyreállítási munkákat, ezért erre jelen pályázat keretén belül kerül sor.

Elvégzendő feladat:

Ablakcsere utáni belső javítás készítése szemöldök és oldalsó spalettán. Meglévő laza vakolat leverése, felület mélyalapozása. A 38-43 cm szélességek között változó méretű spalettába 2-7 cm vastagság közötti Austrotherm hőszigetelés ragasztása. Dűbelezés vonal menti rögzítéssel, középvonaltól rókafogas kivitelben. A hőszigetelésre dryvit hálózás, függőleges, vízszintes élekre hálós élvédő elhelyezése, glettelés, festés fehér színben (a nyílászáró cserével érintett teljes falfelület). A nyílászáróknál lévő bútorok, radiátorok fóliázása.

Az ablakegységek közötti részére (10-es válaszfaltéglával kifalazott) hőszigetelés készítése a panel síkjáig 10-11 cm vastagságban Austrothermből, ragasztó tapaszba ágyazva és dűbeles rögzítéssel a válaszfal téglá mögötti teherhordó falba. Dryvit hálózás készítése, a függőleges és vízszintes éleken hálós élvédő elhelyezése (a hőszigetelés a tok szerkezetre egységesen 2-2 cm takarjon rá). Hőszigetelés előtt a régi árnyékolót tartó zárszelvény csonkok visszavágása és a téglahiányok javítása kifalazással, vagy purhabbal. A javítandó felületek nagysága átlag: 200x45cm (a meglévő szerkezetek, az új nyílászárók megvédését, valamint a szükséges állványozást az ajánlatnak tartalmaznia kell). A 2. emeleten ablakpárkányok gyártása, elhelyezése horganyzott acéllemezből (kit sz. 25 cm). Az új ablakokhoz való csatlakozás szilikonnal a párkányfogadóba (teljes hossz 40 fm).



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Fontos: A PÁLYÁZATBAN KIÍRT BELSŐ MUNKÁKAT KIZÁRÓLAG HÉTVÉGÉN LEHET VÉGEZNI!

Pályázóknak az előzőekben leírtak alapján kell tételes árajánlatot készíteni, és a pályázat 11. számú mellékleteként a pályázat beadásakor csatolni.

II. A pályázati kiírás adatai

A pályázat kiírója: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ, 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

A pályázat lebonyolítója: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

A pályázat jellege: Nyilvános pályázat

A pályázat célja: Nyílászárók cseréje utáni helyreállítás elkészítése.

A pályázati dokumentáció a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapjáról (www.intezmenyuzemeltetes.hu), valamint a Bp. Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának honlapjáról (www.ferencvaros.hu) tölthető le 2021.12.10-től – 2021.12.15. 24h-ig.

A pályázatok leadásának helye: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37. - titkárság.

A pályázatok leadásának határideje: 2021.12.16. 10 óra

A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető:
Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.
Tel.: 06-30-655-2079

A pályázattal érintett ingatlan megtekinthető: előzetes egyeztetés alapján, munkanapokon 8.00-16.00-
között. Helyszíni bejárást tartó személy: Nagy László (Tel: 06-30-655-2079)

A pályázatok bontásának időpontja 2021.12.16. 11 óra

A pályázatok bontásának helye: Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37.

Az ajánlattevők a pályázat bontásán jelen lehetnek.

Hiánypótlás határideje: 2021.12.20. napja de.10 óra

A pályázat elbírálásának határideje: 2021.12.20. 14 óra

Eredményhirdetés: 2021.12.20.

A pályázat nyelve: magyar



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

III. A pályázati felhívás közzététele

A Budapest Főváros IX. kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatalának honlapján (www.ferencvaros.hu), valamint, a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ honlapján (www.intezmenyuzemeltetes.hu).

A Kiíró jogosult pályázati felhívását az ajánlattételi határidő lejárta előtt indoklás nélkül visszavonni.

IV. Pályázati feltételek

4/1. Pályázatot nyújthat be:

- a) egyéni vállalkozó, vagy
- b) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1) pontja szerint átláthatónak minősülő szervezet, (Pl.: jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság), aki az elvégzendő munkára vonatkozóan a vállalkozási szerződés tervezetben foglaltaknak, illetve a pályázati felhívás feltételeinek eleget tesz.

4/2. A pályázaton történő részvétel feltételei

- a) a pontosan és hiánytalanul kitöltött, ezen pályázati felhívás mellékleteinek – 1. vagy 2., 3-9. és 11. - határidőben történő beadása.

A Pályázatkíró fenntartja a jogát, hogy a meghirdetett munkát a pályázat elbírálásakor visszavonhatja.

Mellékletek:

- jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) részére (1. számú melléklet) vagy,
- jelentkezési lap társaságok részére (2. számú melléklet),
- pályázó nyilatkozata arról, hogy nem indult ellene felszámolási-, illetve csődeljárás, valamint nem áll végelszámolás alatt (3. számú melléklet),
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati feltételeket és a mellékelt vállalkozási szerződési tervezetben foglalt feltételek elfogadja, hogy az esetlegesen alvállalkozóként foglalkoztatott harmadik fél átlátható szervezetnek minősül-e. (4. számú melléklet),
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatával, valamint a pályázat kiírójával szemben nincs semmilyen lejárt tartozása; (5. számú melléklet),
- összeférhetlenségi nyilatkozat (6. számú melléklet),



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

- nyilatkozatot a pályázó képviselőjének alábbi elérhetőségeiről: név, levelezési cím, telefon, fax, e-mail, valamint a bankszámla számáról. (7. számú melléklet),
- egyéni vállalkozót kivéve nyilatkozatot arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átláthatónak minősülő szervezetnek tekintendő; (8. számú melléklet),
- nyilatkozat behajtási költségátalányról (9. sz. melléklet),
- vállalkozó tételes árajánlata (11. számú melléklet).

b) az ajánlatához csatolni kell:

- egyéni vállalkozói igazolvánnyal rendelkező természetes személynél
 - a 2008. év előtt létesített egyéni vállalkozás esetén az Okmányiroda által kiállított igazolást vagy
 - a 2008. év után létesített egyéni vállalkozás esetén a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (KEKKH, Bp. IX. ker., Vaskapu u. 30/b.) által kiállított hatósági bizonyítványt vagy
 - egyéni vállalkozói igazolvány 30 napnál nem régebbi, közjegyző által hitelesített másolatát;
- cégbíróságnál bejegyzett gazdasági társaságnál 30 napnál nem régebbi, eredeti, vagy közjegyző által hitelesített cégkivonatot, és eredeti aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintát;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kibocsátott 30 napnál nem régebbi eredeti, vagy közjegyző által hitelesített igazolás arról, hogy a pályázó nem rendelkezik az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozással. Ez alól mentesül az, akit a NAV a köztartozásmentes adózók adatbázisában nyilvántart. Ebben az esetben csatolni kell a NAV adatbázisából kinyomtatott erre vonatkozó igazolást.

3.) Az ajánlat formai, tartalmi követelményei

Az iratokat lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven kell személyesen (nem postai úton) benyújtani 1 példányban.

A borítékra kizárólag a pályázat tárgyát kell ráírni, az alábbiak szerint:

„Pályázat 2021 FIÜK – APRÓK ablak javítás”

A Lebonyolító lezártan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, az ajánlattételi határidőn túl benyújtott ajánlatot érvénytelennek nyilvánít.

Ajánlattevő a jelentkezési lapot, az összesítőt, valamint a mellékleteket, olvashatóan, pontosan kitöltve és aláírva köteles benyújtani.

Az ajánlat és az összes melléklet minden oldalát folyamatos számozással 1-től kezdődően kell ellátni.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhid utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

V. A pályázatok bontása

A pályázati ajánlatokat tartalmazó zárt borítékok felbontását a lebonyolító végzi a pályázati felhívásban megjelölt időpontban. Az ajánlatok felbontásán, a lebonyolító képviselőjén kívül az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot megfelelően (személyi igazolvány, meghatalmazás) igazolni kell.

Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. Az ajánlatok felbontásán jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

Az ajánlatok felbontásakor a lebonyolító ismerteti az ajánlattevők nevét, lakóhelyét (székhelyét).

Az ajánlattevő a fenti adatok ismertetését nem tilthatja meg.

A lebonyolító az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet készít, amelyet az ajánlattevőknek erre vonatkozó igény esetén átad, illetve megküld.

VI. A pályázat érvénytelenségeinek esetei

A Bíráló Bizottság az ajánlatok bírálatakor megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek. A Kiíró érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha

a) azt a kiírásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított ajánlattételi határidő után nyújtották be.

b) azt olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki az Önkormányzattal, illetve a kiíróval szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét /helyi adó, bérleti díj, stb./ nem teljesítette.

c) a kiírásban szereplő adatokat, igazolásokat nem, vagy nem az előírásnak megfelelően csatolta, ideértve, ha az ajánlattevő nem a pályázati dokumentációhoz csatolt melléleteket töltötte ki és írta alá,

d) az ajánlat nem felel meg a kiírásban meghatározott feltételeknek vagy az ajánlattevő nem tett a kiírásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,

e) az ajánlattevő valótlan adatot közölt.

VII. A pályázati ajánlatok elbírálása, az elbírálás szempontjai

A bíráló bizottság a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el és rangsorolja az érvényes pályázati ajánlatokat, szükség szerint szakértők bevonásával. A bíráló bizottság a bírálatra rendelkezésre álló határidőt egy alkalommal, 24 órával meghosszabbíthatja.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

Az elbírálás fő szempontja:

A pályázat nyertese az, aki a pályázati felhívásban rögzített feltételek teljesítése mellett, a legjobb ajánlatot tette.

A pályázati ajánlatok elbírálása során a bíráló bizottság jogosult megvizsgálni a pályázók alkalmasságát a szerződés teljesítésére, és ennek során a csatolt dokumentumok eredetiségét is ellenőrizheti.

A Bíráló Bizottság az ajánlatok értékeléséről jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

- a) a pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát,
- b) a beérkezett ajánlatok rövid értékelését,
- c) a döntés indokát,
- d) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első két helyre javasolt ajánlattevő megjelölését,
- e) egyéb, a megrendelő által fontosnak tartott körülményeket, tényeket.

VIII. Összeférhetetlenség

A pályázati eljárás során összeférhetetlenséget kell megállapítani, ha a pályázatok elbírálásában olyan természetes személy, szervezet, illetőleg képviselőjük vesz részt, aki maga is ajánlattevő, vagy

- annak közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont),
- annak munkaviszony alapján felettese, vagy alkalmazottja,
- annak más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja,
- ha bármely oknál fogva nem várható el tőle az ügy elfogulatlan megítélése.

IX. A pályázati eljárás érvénytelenségének és eredménytelenségének esetei

Érvénytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetetlenségi szabályokat megsértették, vagy akkor is, ha valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

A kiíró eredménytelennek nyilváníthatja az eljárást, ha

- a./ nem érkezett ajánlat,
- b./ kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek
- c./ az egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot.

Érvénytelen eljárás esetén a kiíró dönt a további eljárásról.

X. Eredményhirdetés, szerződéskötés

Megrendelő a pályázat nyertesével vállalkozási szerződést köt. A nyertes pályázó visszalépése esetén a megrendelő jogosult a pályázati eljárás során következő helyezetiével vállalkozási szerződést kötni, amennyiben annak ajánlata megfelelő a kiíró számára.

XI. Egyéb rendelkezések

A nyertes pályázó a vállalkozási szerződés megkötését követően annak tartalma szerint köteles a munkálatokat megkezdeni.

XII. Mellékletek

1. számú melléklet: Jelentkezési lap magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára
2. számú melléklet: Jelentkezési lap társaságok számára
3. számú melléklet: Nyilatkozat Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról
4. számú melléklet: Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, szerződéskötésről, ingatlanszerzési képességről, ajánlati kötöttségről
5. számú melléklet: Nyilatkozat adó és adók módjára behajtható köztartozásról; Kiíróval szemben fennálló tartozásról
6. számú melléklet: Összeférhetetlenségi nyilatkozat
7. számú melléklet: Nyilatkozat a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról
8. számú melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről
9. sz. melléklet: Nyilatkozat behajtási költségátalányról
10. számú melléklet: Vállalkozási szerződés tervezet



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

1. számú melléklet

Jelentkezési lap

magánszemélyek (egyéni vállalkozók) számára

A pályázó neve:	
Adószáma:	
Nyilvántartási száma:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Honlap címe:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Meghatalmazott neve ¹ :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest,

.....

pályázó aláírása

¹ Meghatalmazott esetén



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

2. számú melléklet

Jelentkezési lap
társaságok, civil szervezetek számára

Társaság neve, cégformája:	
Székhelye:	
Postacíme:	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	
Statisztikai számjel:	
Cégnyilvántartási száma:	
Adószáma:	
Számlavezető bankjának neve:	
Bankszámla-száma:	
Képviselőjének neve, beosztása:	
Meghatalmazott neve ² :	
Telefonszáma:	
Fax száma:	
E-mail címe:	

Budapest,

..... ..

cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

3. számú melléklet

NYILATKOZAT

Végelszámolásról, csődeljárásról, felszámolásról

..... (társaság neve) képviselőjében
kijelentem, hogy a társaság

- | | |
|--|--------------|
| • végelszámolás alatt | *áll/nem áll |
| • ellen csődeljárás folyamatban | *van/nincs |
| • ellen felszámolási eljárás folyamatban | *van/nincs. |

Budapest,

.....

cégszerű aláírás

A *-gal megjelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzandó.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

4. számú melléklet

NYILATKOZAT

**a pályázati és a szerződési feltételek elfogadásáról,
és az ajánlati kötelezettségről**

..... pályázó kijelentem,
hogy a pályázatot részletesen megismertem, az ajánlattétel feltételeit, a pályázati kiírást magamra nézve kötelezően
elfogadom.

A pályázathoz mellékelt vállalkozási szerződés szövegét elfogadom. Tudomásul veszem, hogy a vállalkozói
jogviszonyban – a vállalkozóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag
természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban foglalt 60 napos ajánlati kötöttséget vállalom.

Budapest,

.....
pályázó aláírása / cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

5. számú melléklet

NYILATKOZAT

Kiíróval szemben fennálló tartozásról

..... /név/ mint a

..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kijelentem, hogy

- a tulajdonos Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatával - szemben bérleti/használati-, díj és súlyadó, valamint építményadó tartozásom
* van/ nincs;
- kiíróval szemben szerződésben vállalt és nem teljesített kötelezettségem * van/ nincs,

melyeket az alábbi okiratokkal igazolok:

1.
2.

Budapest,

.....
pályázó aláírása/cégszerű aláírás

A *-gal jelölt résznél a megfelelő szöveg aláhúzandó.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

6. számú melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

..... pályázó, jelen okirat aláírásával kijelentem, hogy velem szemben nem állnak fenn, a pályázati felhívás VIII. pontjában foglalt összeférhetlenségi okok.

Budapest,

.....
pályázó cégszerű aláírása



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

7. számú melléklet

NYILATKOZAT
a kézbesítés helyéről és a bankszámlaszámról

Alulírott /név/ mint a
..... (társaság neve) vezető tisztségviselője kérem, hogy a Pályázattal kapcsolatos mindennemű nyilatkozatot, felhívást, értesítést, vagy más információt, valamint a Pályázattal kapcsolatos esetleges jogvitában minden értesítést, idézést és bírósági határozatot, stb. az alábbi címre kérem postázni:

Címzett:.....

Cím:.....

Telefonszám:.....

Fax:.....

E-mail cím:.....

Amennyiben az általam a fentiekben megjelölt címzett a fenti címen az iratot nem veszi át, ennek következményeit a gazdasági társaság vállalja. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a címzett a fenti címen az értesítést nem veszi át, az értesítés a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek minősül.

Bankszámlavezető pénzüintézet:.....

Bankszámlaszám:.....

Bankszámlával rendelkezni jogosult:

(név, lakcím vagy székhely)

Budapest,

.....

pályázó aláírása/cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

8. számú melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott /név/, mint a
..... (társaság/szervezet neve) vezető tisztségviselője kijelentem, a társaság/szervezet a nemzeti vagyronról
szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §. /1/. bek. 1./ pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Kijelentem, a vállalkozói szerződés időtartama alatt, a társaságunk/szervezetünk tekintetében nem tervezünk olyan
változást, amely miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben bármiféle változás miatt a társaság/szervezet már nem minősülne átlátható
szervezetnek, ezt a tényt köteles vagyok a megrendelővel közölni, mely alapján a megrendelő, a vállalkozói szerződést
jogosult felmondani.

Budapest,

.....
pályázó aláírása/cégszerű aláírás



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

9. számú melléklet

Nyilatkozat behajtási költségátalányról

Nyilatkozat

Cégnév:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Székhely:

Képviselőre jogosult:

Alulírott.....(lakcím:..... anyja neve:; adóazonosító jel:), mint a képviselője nyilatkozom, hogy a 2022.....-ig késedelmesen teljesített követelések után járó behajtási költségátalány összegéről lemondok.

Dátum:

.....

Vállalkozó



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

10. számú melléklet

Szerződés száma:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ (cím: 1097 Budapest, Vágóhíd u. 35-37., képviselő: Czakóné Dobó Krisztina igazgató, adószám: 15801948-2-43 – a továbbiakban: „**Megrendelő**”,

másrészről

(székhely: _____ cégjegyzék szám vagy nyilvántartási szám: _____,
adószám: _____, bankszámlaszám: _____, képviselő: _____,
) – a továbbiakban: „**Vállalkozó**” között:

1. A szerződés tárgya:

Jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint **Megrendelő** megrendeli, **Vállalkozó** pedig elvállalja a **Megrendelő** által üzemeltetett intézményekben a „**Pályázat 2021 FIÜK – APRÓK ablak javítás**” elnevezésű pályázat 11. számú mellékletében a **Vállalkozó** által benyújtott, a pályázat elbírálásakor **Megrendelő** által elfogadott munkálatok elvégzését.

1.2. A **Vállalkozó** a jelen szerződésben foglalt megrendelés teljesítését elvállalja. **Vállalkozó** kijelenti, hogy a feladatok teljesítésének a részéről történő elvállalása és elvégzése semmiféle jogi akadályba nem ütközik. Kijelenti továbbá, hogy a feladatok elvégzéséhez szükséges feltételekkel, szakértelemmel és jogosítványokkal rendelkezik. **Vállalkozó** képviseletére a munkával kapcsolatos valamennyi kérdésben teljes körű jogosultsággal telj: _____ rendelkezik.

2. Szerződés teljesítése, határidők, átadás-átvétel:

2.1. Átadás-átvétel

Munkaterület átadásának (munka megkezdésének) időpontja: **2021.12.22.**

Munka befejezésének, átadás-átvételének időpontja: **2022.02.28.** (a pályázati kiírásban foglalt feltételek betartásával)

2.2. **Megrendelő** saját döntése alapján jogosult a munkát határidő előtt átvenni, ha az a megjelölt időpont előtt elkészül.

2.3. A szerződésben meghatározott teljesítési határidőbe a műszaki átadás átvételi eljárás is benne foglaltatik.

2.4.A **Megrendelő Vállalkozó** számlájával szemben beszámítással élhet. A **Megrendelő**nek jogában áll a jegyzőkönyvvel alátámasztott végszámla összegébe **Vállalkozó** hibájával összefüggésében keletkezett és igazolt kár összegét beszámítani, azzal a **Vállalkozó** által kiállított számla értékét csökkenteni.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

3. A Vállalkozási díj, pénzügyi elszámolás:

3.1. **Vállalkozó az elvégzett** munka első osztályban történő teljesítése ellenében bruttó forint vállalkozási díjra jogosult.

3.2. **Vállalkozó** kötelezettsége a számla dokumentáció megfelelő összeállítása, benyújtás előtti egyeztetése a megbízott műszaki ellenőrrel, valamint a számla kellő időben történő benyújtása.

3.3. **Megrendelő** a vállalkozási díjat **átutalással a teljesítés igazolásától számított 30 napon belül teljesíti a Vállalkozó által szabályszerűen kiállított számla alapján, a bank-nál vezetett számú bankszámlájára.**

3.4. **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy **Megrendelő** nem köteles a hatályos számviteli és adóügyi jogszabályoknak, valamint a jelen szerződésben előírt követelményeknek meg nem felelő számlát befogadni. Vállalkozó a munkálatok végzése folyamán a munkák készültségi fokának megfelelően jogosult 1db részszámla benyújtására.

3.5. Késedelmes fizetés esetén az esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés időpontjáig Vállalkozó a Ptk. 6:48 § bekezdése szerinti késedelmi kamatra, valamint a 2016. évi IX. törvény szerint 40 eurós költségátalányra jogosult.

3.6. Vállalkozót késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér terheli, melynek összege késedelmes naponként a Vállalkozási díj bruttó összegének 1%-a, mely a végszámlából kerül levonásra.

3.7. A szerződés **Vállalkozónak** felróható súlyos szerződésszegés miatti felmondás esetén **Megrendelő** meghiúsulási kötbérre jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen;

- a) ha a Vállalkozó hibásan teljesít és a hibás teljesítésre történő Megrendelői felhívástól számított 15 napon belül a hibát nem javítja ki,
- b) Megrendelő felhívja Vállalkozót a szerződésszerű teljesítésre, de Vállalkozó annak a felhívástól számított 3 munkanapon belül nem tesz eleget. A meghiúsulási kötbér alapja a vállalkozói díj teljes összege. A meghiúsulási kötbér mértéke 10%.

3.8. Rész és végszámla benyújtásakor **Vállalkozónak** csatolnia kell a Megrendelő műszaki ellenőre által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyvet.

4. A megrendelés teljesítésének szabályai, építési napló, alvállalkozó:

4.1. A **Vállalkozó** az 3. sz. mellékletben felsorolt munkálatokat saját költségén köteles elvégezni.

4.2. A **Megrendelő** a szerződés tárgyát képező munkát I. osztályú minőségben fogadja el, a **Megrendelő** nem köteles ettől eltérő teljesítést elfogadni. Vállalkozó az elvégzett munkára az átadástól számított 1 év garanciát köteles vállalni.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

4.3. **Vállalkozó** a teljesítés ideje alatt a munka jellege miatt nem köteles papír alapú építési naplót vezetni, de a szerződéstől eltérő annak megvalósítását akadályozó tényezőket köteles jegyzőkönyvben rögzíteni és a megbízott műszaki ellenőrrel aláíratni.

4.4. A **Vállalkozó** az elvégzendő munkára vonatkozóan Alvállalkozót foglalkoztathat, de annak teljesítéséért sajátjaként felel. A belső munkálatok kizárólag hétvégén, a külső helyreállítás hétközben 7.00 - 11.30 között végezhető.

4.5. A **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítése során a **Megrendelő** utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles eljárni, az utasítás azonban nem terjedhet ki a **Vállalkozó** által végzett munka részleteire, így különösen a munkavégzésre és nem teheti a teljesítést terhesebbé.

4.6. A **Vállalkozó** köteles a **Megrendelőt** minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a munka határidőre történő elvégzését veszélyeztetné, vagy gátolná.

4.7. A **Vállalkozó** szavatol azért, hogy az elvégzett munka, a jogszabályoknak, szabványoknak, egyéb hatósági előírásoknak megfelelő.

4.8. **Vállalkozó** a kivitelezési munka ideje alatt köteles megfelelő képesítésű helyszíni képviselője útján a munkát felügyelni és irányítani. **Vállalkozó** minden körülmények között fellelőséget vállal az alkalmazottjaiért a **Megrendelővel**, az intézmény dolgozóival és valamennyi hatósággal szemben.

4.9. **Vállalkozó** kötelezettséget vállal, hogy munkavégzése során betartja az előírt munkavédelmi, tűzrendészeti, környezetvédelmi, balesetvédelmi és vagyónvédelmi előírásokat. Munkája során köteles betartani az intézmény házirendjét.

4.10. **Vállalkozó** kijelenti, hogy a költségvetésben szereplő valamennyi munka végzéséhez mindennemű jogszabály által megkívánt képesítéssel és engedéllyel rendelkezik. A szerződő **Felek** egyidejűleg megállapodnak abban, hogy jelen szerződés megszűnik, ha a **Vállalkozó** a tevékenység végzéséhez való jogosítványát bármilyen okból elveszítené.

4.11. **Megrendelő** a **Vállalkozó** tevékenységéért semmilyen felelősséget nem vállal, így a **Vállalkozó** munkája végzése során történt balesetért, vagy bármilyen egyéb kárért a **Vállalkozó felel**.

4.12. **Megrendelő** az elvégzendő munkálatok műszaki ellenőrzésére, a teljesítés igazolására a Nagy László műszaki előadót tel: 0630/655-2079 jelöli ki, aki a munka elvégzését az átadás-átvételi jegyzőkönyvben aláírásával igazolja.

5. A szerződés megszüntetése, elállás, felmondás:

5.1. A szerződés megszüntetése és a felmondás egyaránt írásban történik. A szerződést bármely fél azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződésben foglaltak megszegése esetén. Ez esetben **Felek** kötelesek egymással elszámolni.



Ferencvárosi
Intézményüzemeltetési Központ
1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.
e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

5.2. Jelen szerződés megszűnése esetén a **Vállalkozó** köteles a munkaterület elhagyását haladéktalanul megkezdeni és legkésőbb 24 órán belül befejezni.

6. A nem szerződészerű teljesítés jogkövetkezményei:

6.1. Vállalkozó hibás teljesítés esetén Megrendelő póthatáridő tűzésével felszólítja a hiba kijavítására. Amennyiben Vállalkozó a hibát nem javítja ki, vagy nem megfelelően javítja ki, Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti azt. A kijavítás idejére Megrendelő a 3.6. pontban meghatározott kötbért számítja fel vagy felmondja a szerződést és jogosult a 3.7. pont szerinti meghiúsulási kötbérre.

7. A szerződés lehetetlenülése:

- a) Ha a lehetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében merült fel, illetve azért egyik fél sem felelős, a **Vállalkozót** az elvégzett munka és költségei fejében a díj arányos része illeti meg;
- b) ha a lehetlenné válás oka a **Vállalkozó** érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt;
- c) ha a lehetlenné válás oka a **Megrendelő** érdekkörében merült fel, a **Vállalkozót** az elvégzett munkával arányos díj megilleti.

8. Egyéb rendelkezések:

8.1. A **Vállalkozó** nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a **Megrendelő** pénzügyi, gazdasági érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné. A **Vállalkozó** a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez használhatja fel.

8.2. A jelen szerződés az alább felsorolt mellékletekkel együtt érvényes:

8. sz. melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

9. sz. melléklet – Nyilatkozat behajtási költségátalányról

11. sz. melléklet – **Megrendelő által a pályázat bírálatakor elfogadott költségvetés.**

8.3. **Felek** jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyező, közös értelmezés és elolvasás után jóváhagyólag írják alá.

8.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók. Szerződő **Felek** a **Vállalkozó** székhelye szerinti illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.5. Esetleges jogvita esetén a szerződő **Felek** a vitás kérdéseket megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni.

8.6. A **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt és a megszűnését követően a jelen szerződés tartalmát, valamint az együttműködés során a **Felek** birtokába jutott minden információt szigorúan bizalmasan, üzleti titokként kezelnek, valamint azokat a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen módon nem hozzák nyilvánosságra, illetve harmadik személy tudomására, illetve másként nem használják fel.



Ferencvárosi

Intézményüzemeltetési Központ

1097 Budapest, Vágóhíd utca 35-37.

e-mail: info@intezmenyuzemeltetes.hu

8.7. Figyelemmel arra, hogy szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során adatvédelmi kötelezettség alá eső adatokat és iratokat is megismerhetnek, egyetértően megállapodnak és magukra nézve önálló kötelezettségüként elfogadják, hogy jelen Szerződéssel összefüggő bármilyen tevékenységük végzése során az irányadó adatvédelmi szabályokat, így különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az Európai Parlament és a Tanácsa a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679/EU rendeletet (továbbiakban „GDPR”) rendelkezéseit - betartják és ellenőrzési körükbe eső mértékig másokkal is betartatják.

Előbbiek körében szerződő Felek további kötelezettségüként vállalják, hogy egymást és adatkezeléssel érintett személyeket haladéktalanul tájékoztatják, amennyiben jelen Szerződéssel összefüggésben az Infotv. és a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelésre és/vagy bővítésére kerülne sor, illetve várható.

Szerződő Felek egyetértően rögzítik, hogy bármilyen adatkezelést magába hordozó tevékenységük körében önállóan járnak el, melyre tekintettel jelen Szerződéssel összefüggésben önálló-, illetve adott esetben közös adatkezelőkként felelnek egymás és az érintettek irányába.

8.8. A **Felek** jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után három eredeti, megegyező tartamú példányban cégszerűen aláírták.

Budapest, 2021.

Megrendelő
Czakóné Dobó Krisztina
igazgató

Dátum: _____

Vállalkozó

Dátum: _____

Ellenjegyző
Tamás Margit
gazdasági vezető

Dátum: _____